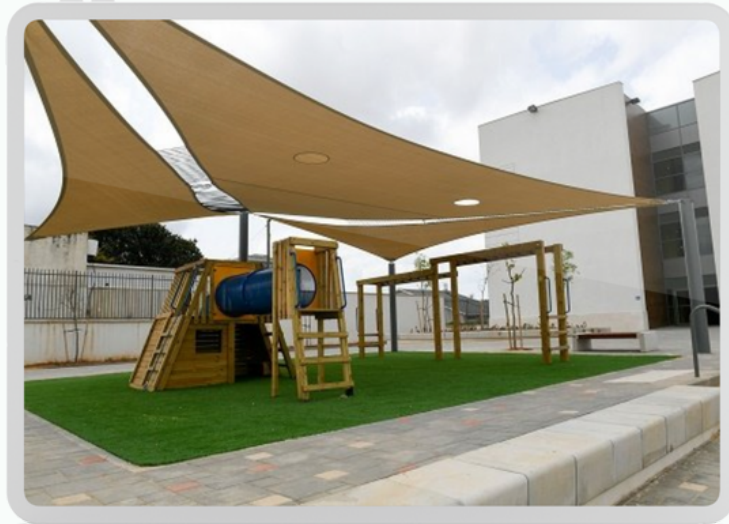




# תקנון בית הספר "אליאב"



אזהרה על אזהרות, ואזהרות על אזהרה



תלמידים והורים יקרים,  
תקנון בית ספר "אליאב" הינו מסמך המשקף את המחשבה  
החינוכית בתחום הערכי, החברתי, הלימודי והארגוני, מגדיר  
נהלים וקובע כללי התנהגות בבית הספר.  
התקנון מציג את זכויות הפרט של התלמיד לצד חובותיו מתוך  
מטרה לשמור על בטחון ומוגנות של כל באי ביה"ס, ליצור  
אווירה לימודית מיטבית מתוך אחריות לקידום יעדי בית  
הספר.  
התקנון נכתב בשותפות צוות ביה"ס, הורים ותלמידים על פי  
חוזר מנכ"ל.

שמירה והקפדה על כללי התקנון תיצור סביבה המאפשרת למידה.

בהצלחה,

**יפית חביב**

מנהלת בית הספר

והצוות החינוכי

מידי שנה ייבחן התקנון מחדש ויעודכן על-פי הצורך.



## הית ספר "אליאב"

בית הספר "אליאב" פועל לקידום אקלים בית ספרי מיטבי, שמטרתו לייצר סביבה בטוחה ונעימה אשר תאפשר לכל אחד ואחת לבטא את כישוריו והישגיו הלימודיים, החברתיים והרגשיים באופן מיטבי, וכן לשמור על שלומם וביטחונם של כל באי בית הספר.

אנו, בבית הספר רואים חשיבות רבה בחיזוק הקשרים הבינאישיים, וביצירת גבולות ברורים והוגנים, תוך שמירה על כבוד התלמידים, כבודם של אנשי הצוות ואנשי המנהלה במוסד החינוכי.

תקנון זה, מטרתו להבהיר את ההתנהגויות המצופות מכל תלמיד/ה ואת מדרג התגובות במקרה של הפרת הכלל. תקנון זה, מבטא את האחריות המשותפת של המורים והתלמידים לאווירה חינוכית נעימה ובטוחה, ואת מחויבותם לכבוד הדדי ולדרך ארץ, ולכן כולנו מחוייבים לכבד ליישם תקנון זה באופן עקבי ושוטף.



צעדים חינוכיים ודרכי אכיפה	הכלל
<p>כל איחור בבוקר או לאחר ההפסקה יירשם ויתועד. <u>תלמיד שיאחר לביה"ס איחור שאינו מוצדק:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• קיום שיחת בירור עם התלמיד ורישום במשוב.</li><li>• לאחר 3 איחורים - גיבוש תכנית עם התלמיד במטרה לבסס לקיחת אחריות ועמידה בלוח זמנים.</li><li>• יידוע ההורים בשיחת טלפון.</li><li>• לאחר 6 איחורים - זימון הורים לשיחה עם המחנכת.</li><li>• מעל 6 איחורים - הורדת ציון בתעודה ברכיב נוכחות.</li></ul> <p><u>תלמיד שיאחר לשיעור:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• שלושה איחורים ראשונים ירשמו במשוב.</li><li>• באיחור הרביעי יפתח לתלמיד דף תיעוד על הפרת משמעת.</li></ul> <p><u>צעדים נוספים ע"פ שיקול דעת הצוות החינוכי:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• הזמנת הורים.</li><li>• עריכת ביקור בית.</li><li>• במקרים חוזרים ביטוי בתעודה: הורדת ציון / הערה בסעיף "נוכחות".</li><li>• פנייה לקצין ביקור סדיר.</li></ul>	<p><u>נוכחות ועמידה בזמנים:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• יש להגיע באופן סדיר לביה"ס ולהגיע לכיתה בזמן בבוקר ולאחר ההפסקה.</li><li>• כל היעדרות מחייבת אישור הורים. היעדרות של 4 ימים ומעלה, מחייבת אישור מרופא.</li><li>• השלמת החומר הלימודי לאחר היעדרות, תהיה באחריות התלמיד והוריו.</li><li>• יציאה מביה"ס לפני תום יום הלימודים תעשה רק בליווי מבוגר ובאישור ממזכירות ביה"ס.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• שיחת בירור ושיפור מידי של ההופעה (במידת האפשר - החלפת חולצה, הסרת איפור ועגילים וכד')</li><li>• תיעוד במשוב.</li><li>• שיחה עם ההורים (החל מההפרה הראשונה).</li><li>• לאחר 3 הפרות של כללי הופעה ותלבושת, ירד ציון ברכיב תלבושת.</li><li>• במקרים חוזרים ביטוי בתעודה: הורדת ציון / הערה בסעיף התנהגות.</li></ul>	<p><u>הופעה ותלבושת:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• יש להגיע לביה"ס עם חולצה מוטבעת בסמל ביה"ס.</li><li>• אימונית (סוויטשרט) עם סמל ביה"ס או חלק.</li><li>• אין להופיע בתלבושת גזורה או קרועה.</li><li>• לטקסים ואירועים יש להגיע עם חולצה לבנה מוטבעת בסמל ביה"ס.</li><li>• חל איסור להופיע במכנסיים קצרצרים וחולצות חושפות בטן. ניתן להגיע עם מכנסיים שמגיעים עד אמצע הירך.</li><li>• עגילים צמודי אוזן בלבד. אין להגיע עם עגילים גדולים מסיבות בטיחותיות.</li><li>• אין להופיע לביה"ס בכפכפים או נעלי חוף.</li><li>• חל איסור להגיע לביה"ס עם שיער מחומצן / צבוע או עם גילוחי ראש.</li><li>• ילדים בעלי שיער ארוך מתבקשים להגיע עם שיער אסוף.</li><li>• חל איסור להגיע עם איפור ולק על הציפורניים.</li><li>• אין לחבוש כובע בזמן שיעור.</li></ul>



צעדים חינוכיים ודרכי אכיפה	הכלל
<p style="text-align: right;"><u>טכנולוגיה אישית</u></p> <p>מומלץ להימנע מהבאת מכשירים סלולריים לבית הספר (בשל הזהירות המונעת הנדרשת מקרינה סלולרית, וכדי שהמכשירים לא ישמשו יעד לגנבות ובאופן עקיף לאלימות בבית הספר). בכל מקרה של הבאת מכשיר, בית הספר אינו אחראי לנזק שייגרם לו, לאבדנו או לגנבתו.</p>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• דרישה מיידית להפסקת השימוש במכשיר והפקדתו במקום שלא יאפשר שימוש במהלך השיעור.</li><li>• שיחת בירור</li><li>• במקרים של שימוש חוזר, הפקדת המכשיר בחדר המנהלת (במקום קבוע, נעול ובטוח תוך שמירה על צנעת הפרט).</li><li>• המכשיר יוחזר בסוף יום הלימודים לידי התלמיד או לידי הוריו ע"פ שיקול דעת של הצוות החינוכי.</li><li>• יידוע ההורים בכל מקרה של הפקדת מכשיר אישי.</li><li>• במקרים של שימוש חוזר בטלפון נייד או בשעונים חכמים ללא הקלטה או צילום בזמן שיעור, ישקול הצוות החינוכי את התגובות הבאות:</li><li>• שיחה עם התלמיד</li><li>• שיחה עם ההורים</li><li>• כתיבת עבודה בנושא/ התייחסות לנושא במסגרת הכיתה.</li></ul>	<p>השימוש בטכנולוגיה אישית בכלל ובטלפון נייד בפרט במהלך השיעור ובזמן בחינות אסור, אלא אם ניתנה הנחיה לפעילות חינוכית-לימודית מוגדרת על ידי הצוות החינוכי.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ככלל, יש להשאיר את המכשיר בתיק כשהוא במצב סגור וכבוי ואין להציבו על השולחן בכיתה, אלא אם ניתנה הנחיה לפעילות חינוכית- לימודית מוגדרת על ידי הצוות החינוכי.</li><li>• צילום או הקלטה בזמן שיעור באמצעות הטלפון הנייד אסורים בהחלט. אין לצלם אדם שלא בידיעתו ושלא בהסכמתו.</li><li>• צילום במהלך פעילות חינוכית (בתוך הכיתה או מחוצה לה) ייעשה בהתאם להנחיות הצוות החינוכי, ובתנאי שלא יפגע בכבודו של המצולם ובצנעת הפרט שלו.</li></ul>





צעדים חינוכיים ודרכי אכיפה	הכלל
<p><u>טקסים ופעילויות חוץ בית-ספריות</u></p> <p>פעילות חוץ בית-ספרית וטקסים הם חלק בלתי נפרד מתכנית הלימודים ומחייבת את השתתפות התלמידים גם אם היא מתבצעת אחה"צ.</p> <p>כללי ההתנהגות של ביה"ס חלים על כל פעילות כגון: טיולים, טקסים, מופעים, מסיבות, ביקור באתרים שונים ועוד. יש לקיים שיחת הסברה והכוונה להתנהגות רצויה טרם היציאה לפעילות.</p>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• התניית השתתפות בסיור או טיול עתידי בלוי מבוגר משמעותי לתלמיד מאתגר מבחינה התנהגותית (ההודעה תימסר לפחות 10 ימים מראש). אם הלוי אינו מתאפשר, יש להציע תכנית חלופית בתחום בית הספר.</li><li>• מניעת השתתפות בטיול או סיור עתידי, תאפשר על ידי צוות ההנהלה, אם התלמיד הפר את הכללים בזמן טיול/ סיור קודמים באותה שנת לימודים. יש לקבוע פעילות חלופית בשטח בית הספר.</li><li>• הפרה 1: שיחה עם התלמיד/ה והפסקת ההתנהגות הבלתי רצויה. אזהרה בעל-פה.</li><li>• תיעוד ורישום במשוב לצורך מעקב ובחינה של תדירות ההפרה.</li><li>• יידוע ההורים על ידי המורה הנוכח בעת האירוע.</li><li>• במקרה חוזר - הזמנת ההורים לשיחה עם התלמיד תוך הדגשת חשיבותם של כללי בית הספר והתקנון.</li><li>• הרחקה מן הפעילות (פסק זמן מוגדר)</li><li>• דרישה להתנצלות ולעשייה מתקנת (פעילות חינוכית לתלמידים, סיוע בהכנת טקס..)</li><li>• השעיה מהפעילות הבאה, בהתאם להנחיות ההשעיה בחוזר מנכ"ל.</li><li>• במקרים חוזרים ביטוי בתעודה: הורדת ציון/ הערה בסעיף "התנהגות" או "נוכחות", לפי העניין.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• התלמידים יגיעו בלבוש הולם לאירוע ויקפידו על כללי ההתנהגות המתבקשים, יקשיבו וישתפו פעולה.</li><li>• תלמידים עם בעיות משמעת מחויבים לצאת לפעילויות חוץ בית-ספריות בליווי אחד ההורים ע"פ שיקול דעת המחנכת ובהודעה של לפחות 10 ימים מראש.</li><li>• השימוש בטלפונים ניידים ובמכשירי טכנולוגיה שונים במהלך פעילות מחוץ לבית הספר ייעשה בהתאם להוראות הצוות.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• שיחת בירור.</li><li>• יידוע ההורים.</li><li>• עשייה מתקנת של התלמיד בתחום הרכוש והסביבה</li><li>• במקרים חוזרים ביטוי בתעודה: הורדת ציון/ הערה בסעיף שמירה על רכוש ביה"ס.</li><li>• הטלת תשלום או שווה ערך לתשלום.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <u>שמירה על סביבה ורכוש:</u></li><li>• יש להקפיד על סביבה נקייה ומסודרת בכל שטח ביה"ס (כיתות, מרחבים וחדר) לאורך כל היום.</li><li>• יש לשמור על רכוש ביה"ס, אין לקשקש, לכתוב, לחרוט וכו'.</li><li>• יש לכבד פרטיות ולא לגעת ברכוש האחר ללא רשות.</li><li>• אין לצאת עם אוכל לחצר ולמרחבים.</li><li>• בסיום יום הלימודים יש להשאיר כיתה מסודרת: להרים כיסאות, להרים ניירות ולהשליכם לפח מחזור, לכבות אורות ומזגנים.</li></ul>



צעדים חינוכיים ודרכי אכיפה	הכלל
<p><u>במקרה של הפרעה למהלך הלמידה בשיעור/ אי קבלת סמכות:</u></p> <p>תיעוד כהפרת משמעת בהתאם לאירוע ושיחת בירור עם התלמיד ובנוסף:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>פעם 1:</u> התלמיד יושעה מההפסקה שלאחר האירוע, וישלים המטלות שניתנו בשיעור/ מטלה אחרת, התלמיד יתנצל בכתב ויגיש למורה, יידוע ההורים בכתב, תיוק המכתב במשוב.</li><li>• <u>פעם 2:</u> התלמיד יושעה משתי הפסקות וישלים המטלות שניתנו בכיתה/ מטלה אחרת, התלמיד יתנצל בכתב ויגיש למורה, יידוע הורים בכתב ובע"פ.</li><li>• <u>פעם 3:</u> התלמיד ילמד בכיתה המקבילה במשך שני שיעורים במהלכם יבצע את המטלות שכיתתו מקבלת. התלמיד יתנצל בכתב ויגיש למורה, יידוע הורים בכתב ובע"פ והזמנתם לשיחה עם המחנכת והסגנית.</li><li>• <u>פעם 4:</u> התלמיד יורחק מהכיתה ליום אחד (השעיה פנים / חוץ בית ספר , על פי שיקול דעת הצוות החינוכי. התלמיד יתבקש להכין משימה חינוכית. התלמיד יתנצל בכתב ויגיש למורה. יידוע ההורים בכתב (מצורף נספח) ובע"פ והזמנתם לשיחה עם המחנכת והמנהלת.</li><li>• במקרה של פגיעה פיזית או מילולית במבוגר- התלמיד יושעה .</li></ul> <p><u>צעדים חינוכיים נוספים:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• מניעת כניסה לשיעור (קביעת מקום חלופי וציוד התלמיד במשימה לימודית)</li><li>• במקרים חוזרים העברה לכיתה מקבילה לשיעור אחד או יותר (פחות מיום לימודים) בתיאום עם המורה.</li><li>• במקרים חמורים של הפרעה בזמן שיעור השעיה מבית הספר על פי שיקול דעת המנהל</li><li>• העברה לכיתה אחרת באופן קבוע על פי החלטת המועצה הפדגוגית</li><li>• במקרים חוזרים ביטוי בתעודה: הורדת ציון בסעיף הרלוונטי.</li></ul>	<p><u>כללי התנהגות בכיתה ומחוץ לכיתה:</u></p> <p>יש להישמע להוראות כלל אנשי הצוות ולנהוג בכבוד כלפיהם.</p> <p><u>התנהגות בזמן שיעור:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• על התלמידים להגיע בזמן לשיעור ולחכות למורה במקום עם הציוד הנדרש לשיעור.</li><li>• אין לעבור מקום או לקום ללא רשות המורה.</li><li>• יש לשמור על השקט בזמן עבודה בכיתה.</li><li>• השתתפות בשיחה ובדיון ברשות המורה ובאופן מכבד בלבד.</li></ul> <p><u>אחריות לימודית:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• יש להביא את הציוד הנדרש לשיעור ולהכין את שיעורי הבית.</li><li>• יש להקשיב לדברי המורה ולבצע את המטלות הניתנות בשיעור.</li><li>• יש לעמוד בלוח זמני המבחנים והגשת המטלות.</li></ul> <p><u>בהפסקה:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• יש לצאת לחצר. אין להישאר בכיתה או במרחבים אין לצאת עם אוכל.</li><li>• מותר לשחק רק בכדור ספוג כיתתי.</li><li>• ניתן להביא משחקי קופסא או כל משחק באישור המורה.</li><li>• אין להביא/ לשחק בקלפים כגון "סופרגול" ודומיו.</li><li>• חובה לציית לתורנות המגרשים</li></ul>



צעדים חינוכיים ודרכי אכיפה	הכלל
<p><u>בכל מקרה של התנהגות אלימה:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• התלמיד ימלא דף תיעוד להתנהגות אלימה.</li><li>• האירוע יתועד</li><li>• בנוסף, על פי הרצף הנהוג בביה"ס:</li><li>• פעם 1: תיעוד ויידוע ההורים במשוב.</li><li>• פעם 2: מחנכת תשוחח עם ההורים במטרה ליידע ולשתף בתכנית התנהגות.</li><li>• פעם 3: המחנכת תזמין את ההורים לשיחת אזהרה לפני השעיה.</li><li>• פעם 4: התלמיד יושעה.</li></ul>	<p><u>גילויי אלימות</u> התלמידים יתייחסו בכבוד אל כל באי ביה"ס – מורים, תלמידים ואורחים. חל איסור מוחלט על שימוש בכל סוג של אלימות פיזית או מילולית:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• אסורה פגיעה בזולת, משחקים בעלי אופי של פגיעה גופנית או פגיעה מחוסר שיקול דעת או רשלנות.</li><li>• אסורים בתכלית האיסור איומים, סחיטות, חרמות ואלימות מילולית הפוגעת בזולת בכל דרך ואמצעי כולל באמצעים טכנולוגיים למיניהם.</li><li>• אסורה הפגיעה ברכוש הזולת, פגיעה ברכוש ביה"ס, גם אם ברשלנות וללא כוונת זדון.</li><li>• חל איסור להשתמש במילים בוטות כלפי מורים ועובדים, להרים קול ולדבר בחוצפה.</li></ul> <p><u>חשוב:</u> בעת ריב או סכסוך יש לפנות לעזרת מבוגר. יש לכבד את המרחב האישי של הזולת</p>
<p><u>אירועים חריגים המתרחשים מחוץ למוסד החינוכי</u> קיים קשר בין אירועים המתרחשים בשעות הלימודים לבין אירועים המתרחשים מחוץ לשעות אלו, בביה"ס ומחוצה לו, במציאות הפיזית ובעולם הווירטואלי. על כן כאשר מגיע מידע על אירוע חריג שהתרחש מחוץ לתחומי ביה"ס או מחוץ לשעות פעילותו, מנהלת בית הספר וצוותה ידונו גם בו ויפעלו ע"פ טווח התגובות המצוין בחוזר מנכ"ל עה/8 (ב) "אקלים חינוכי מיטבי והתמודדות מוסדות חינוך עם אירועי אלימות וסיכון".</p>	





”לא מספיק לאהוב ילדים,

צריך להבין אותם ולהתייחס אליהם כבני אדם:

להעניק להם את אותם הזכויות והכללים,

אותן התחייבויות,

אשר מחייבים את המבוגרים.”

(יאנוש קורצ'אק)